

# CONSORZIO CIMITERO CARDITO-CRISPANO

## Provincia di Napoli

Ufficio Segreteria

Comune di Cardito (Na) P/zza Garibaldi 1

Comune di Crispiano (Na) via Pizzo delle Canne s.n.

081- 836 20 25 – Fax 081 836 35 99

**Avviso pubblico di avviamento a selezione, ai sensi dell'art. 16 delle legge 56/87 e della Delibera della Giunta Regionale della Campania n° 2104 del 19.11.2001, relativa all'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n° 1 (uno) "ESECUTORE AMMINISTRATIVO-CUSTODE" – Categoria "B" – Posizione economica "B1" – Profilo Professionale di "Esecutore/Amministrativo".**

### Il Responsabile del Servizio Amministrativo

#### RENDE NOTO

- Che in attuazione delle seguenti Delibere del C.d.A.:

- n° 21 del 29.07.2010

- n° 32 del 30.11.2010

- n° 11 del 28.06.2011

e della Determina n°19 del 19.07.2011. ;

- Tenuto conto che la procedura relativa al presente avviso pubblico è espletata nell'osservanza delle disposizioni in materia di collocazione di personale nella pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 16 della legge 28.02.1987, n° 56, nonché della Delibera della Giunta Regionale della Campania n° 2104 del 19.11.2004;

- Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487 e ss.mm.ii.;

- Visto il D.Lgs 18 agosto, n° 267;

- Visto il D.Lgs 30 marzo 2001, n° 165;

- Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445;

- Visto il CCNL comparto Regioni-Autonomie Locali vigente;

**E' INDETTA UNA PUBBLICA SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N° 1 (UNO) " Lavoratore con qualifica di "Esecutore Amministrativo/Custode", Categoria "B" – posizione economica "B1", profilo professionale "Esecutore Amministrativo" presso il Cimitero Consortile di Cardito e di Crispiano.**

#### Art.1

#### Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla presente selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Iscrizione negli elenchi anagrafici del Centro per l'impiego di Frattamaggiore (Na);
2. Requisiti di accesso al pubblico impiego;
3. Assolvimento dell'obbligo scolastico;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Per difetto dei requisiti di partecipazione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento del procedimento l'esclusione dalla selezione ovvero dell'assunzione.

I candidati dovranno dichiarare, altresì, a pena di esclusione, di accettare espressamente tutto quanto prescritto nel presente avviso pubblico nonché, di autorizzare il trattamento dei propri dati personali per le finalità della selezione, nel rispetto della normativa vigente in materia.

## **Art 2**

### **Criteri che concorrono alla formazione della graduatoria**

Concorrono alla formazione della graduatoria i criteri prescritti dal paragrafo 25 punto 8 della Delibera della Giunta Regionale della Campania n° 2104 del 19.11.2001.

## **Art. 3**

### **Trattamento economico e normativo applicato**

All'assunto è riservato l'accesso alla categoria B1 ed al diritto alla relativa retribuzione tabellare mensile lorda di euro 1.556,81, già comprensiva del rateo di 13<sup>^</sup> mensilità, oltre le indennità dovute per legge.

## **Art. 4**

### **Domanda e termine di presentazione**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello allegato al presente bando, è reperibile presso il Centro per l'impiego di Frattamaggiore (Na) – Via Genoio 69 tel. 081/8319006 – Fax 081/8319006 – 081 836 21 88, nonché presso gli uffici del protocollo generale del Comune di Cardito e del Comune di Crispano, in carta semplice e debitamente firmata in originale, **deve essere presentata presso il Centro per l'impiego di Frattamaggiore (NA) o inviata, esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando.**

Per le domande inviate a mezzo raccomandata postale a/r fa fede la data del timbro postale di partenza.

La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata. Alla domanda deve essere allegata, pena l'esclusione dalla selezione: a) fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità; b) certificato di Stato di Famiglia; c) attestazione ISEE, rilasciata da INPS, Comuni o CAF, o da altre strutture abilitate, relativa al reddito afferente l'anno precedente, al nucleo familiare, definito ai sensi del D.Lgs 109/98 ed ogni altro utile documento.

L'Amministrazione, ovvero, il Centro per l'impiego incaricato alla ricezione, non assumono responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore,

Le domande inviate con qualsiasi altro mezzo non saranno prese in considerazione.

## **Art. 5**

### **Modalità di pubblicazione della graduatoria**

Il Centro per l'Impiego di Frattamaggiore (Na) renderà pubblica la graduatoria provvisoria e successivamente quella definitiva, trasmettendola all'amministrazione del Consorzio cimitero Cardito-Crispano.

**Art. 6**  
**Durata di pubblicazione delle graduatoria**

La graduatoria ha validità secondo le disposizioni della normativa vigente e secondo le prescrizioni del Centro per l'Impiego di Frattamaggiore (Na).

**Art. 7**  
**Commissione Esaminatrice**

La procedura di cui al paragrafo 26 della Delibera della Giunta Regionale della Campania n° 2104 del 19.11.2001 è affidata all'apposita commissione esaminatrice, nominata dal C.d.A. con la citata delibera n° 32 del 30.11.2010.

**Art. 8**  
**Modalità di svolgimento della prova selettiva**

La Commissione di cui all'art. 7 convoca, secondo le modalità prescritte per la selezione e per sottoporlo alla prova selettiva indicando la data, l'ora, ed il luogo di svolgimento, il primo candidato inserito nella graduatoria definitiva ed, in caso di non idoneità, procede allo scorrimento della graduatoria.

**Art. 9**  
**Tipologia e contenuto delle prove d'esame**

La prova di esame consiste in un colloquio vertente sulle seguenti materie:

- Elementi di Polizia Mortuaria D.P.R. 285/90 e s.m.i.
- Elementi fondamentali del TUEL 267/2000 con particolare riferimento agli uffici amministrativi.
- Elementi dello Statuto del Consorzio cimitero Cardito-Crispano

**Art. 10**  
**Diario della prova**

La suddetta prova di esame si terrà in data, orario e sede stabiliti dalla commissione esaminatrice, e al candidato per tramite del sito web del Consorzio :[www.consorziocimiterocarditocrispano.it](http://www.consorziocimiterocarditocrispano.it) almeno 5 giorni prima della giornata della prova.

**Le comunicazioni sul sito web hanno valore di notifica.**

**L'Amministrazione Consortile, pertanto, non procede ad alcune comunicazioni scritte al candidato.**

Il candidato aspirante dovrà presentarsi alla prova munito obbligatoriamente di proprio documento di riconoscimento.

Il candidato che, quale ne sia la causa, non si presenti alla prova nel giorno, nell'orario e luogo indicati, si considera rinunciatario e viene automaticamente escluso dalla selezione.

**Art. 11**  
**Valutazione delle prove d'esame**

Al termine della prova, la commissione giudicatrice, procederà alla valutazione d'idoneità del candidato.

Sarà data pubblicazione dell'esito della prova sul sito : [www.consorziocimiterocarditocrispano.it](http://www.consorziocimiterocarditocrispano.it)  
La non idoneità del candidato, comporta lo scorrimento del successivo candidato inserito nella graduatoria definitiva trasmessa dal Centro per l'impiego di Frattamaggiore (Na)

**Art. 12**  
**Assunzione in servizio**

Il candidato qualora dichiarato idoneo, verrà invitato, a mezzo di telegramma, a presentarsi personalmente presso l'Amministrazione Consortile entro il termine prescritto nella predetta comunicazione, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, previo accertamento del possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso e consegna di tutta la documentazione richiesta.

**Art. 13**  
**Periodo di prova**

Il lavoratore sarà sottoposto all'espletamento di un periodo di prova, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa, nella posizione professionale e di qualifica per la quale risulta assunto a tempo indeterminato.

La valutazione dell'esperimento rientra nelle competenze del Responsabile, cui il dipendente interessato risulta funzionalmente assegnato.

**Art. 14**  
**Organo al quale inoltrare ricorso ed i relativi termini**

Entro e non oltre 8 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati possono proporre richiesta di riesame al Centro per l'Impiego di Frattamaggiore (Na) avverso l'ordine di graduatoria se derivato da errori materiali o altre osservazioni. L'eventuale rettifica è effettuata negli 8 giorni successivi.

**Art. 15**  
**Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese**

E' fatto obbligo al Centro per l'impiego di Frattamaggiore (Na) ovvero al Consorzio cimitero Cardito-Crispano di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese.

Fermo restando quanto previsto dal DPR. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dalla selezione ovvero dall'assunzione.

**Art. 16**  
**Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno osservate le norme di cui all'art. 16 della legge n° 56/87 , del DPCM 27.12.1988 e successive modificazioni ed integrazioni, della Circ. Min. n° 29/89, della Delibera della Giunta Regionale della Campania n° 2104 del 19.11.2004, nonché, le disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia ed a quanto dettato dalla normativa Finanziaria 2011.

E' facoltà del Consorzio cimitero Cardito-Crispano, in qualsiasi fase del procedimento, con atto motivato, sospendere, revocare ovvero annullare la selezione di assunzione.

**Art. 17**  
**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n° 196, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura relativa alla selezione medesima.

Dalla residenza del Consorzio cimitero Cardito-Crispano

Li, 16.09.2011

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Ferdinando Fusco