

CONSORZIO CIMITERO CARDITO-CRISPANO
Provincia di Napoli

C.F. 01318410634

SETTORE-AFFARI GENERALI

- Segreteria-

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE N° 46 DEL 04.07.2013

OGGETTO: Materiale di cancelleria e n°1 armadietto - Determinazioni

.....
Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 04.07.2013

**Il responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Salvatore Cennamo**

**Capitolo 90 () Prenotazione _____ () Impegno n° ____ Euro 1.273,89
Cod. 1.01.02.02 Bilancio 2013**

.....
Copia della presente determinazione viene consegnata:

- Al Presidente del C.d.A
- Segretario Generale-Direttore

Copia della presente determinazione viene trasmessa:

- Albo Pretorio di Cardito e di Crispano
- Ragioneria
- _____

Data 04.07.2013

**Il Responsabile del servizio amministrativo
Ferdinando FUSCO**

.....
Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia della presente determinazione viene

affissa all'albo Pretorio a partire dal 09.07.2013 per 15 gg. consecutivi.

Il Messo Comunale

Iavarone Maria

Il Responsabile del servizio Amministrativo

Premesso:

- **Che presso l'ufficio di segreteria del Consorzio necessita n° 1 armadietto per la sistemazione delle pratiche del Consorzio e materiale di cancelleria;**
- **Che per la fornitura è stato chiesto un preventivo alla PARTENUFFICIO di AF Srl via Ponte dei Francesi n° 43 80146 Napoli;**
- **Che la suddetta Ditta ha già fornito materiale di cancelleria al Comune di Crispano, quale Ditta di fiducia;**

Ciò premesso;

- **Visto il preventivo della PARTENUFFICIO di AF Srl acquisito al Prot. n°325 del 02.07.2013 ammontante in € 1.052,80 oltre Iva (€ 1.273,89);**
- **Ritenuto opportuno provvedere in merito;**

D E T E R M I N A

- 1. Di approvare il preventivo della PARTENUFFICIO di A.F. Srl. via Ponte dei Francesi n° 43 – 80146 –Napoli – acquisito al Prot. n° 325 del 02.07.2013 ed ammontante in € 1.052,80 oltre Iva (€ 1.273,89);**
- 2. Dare atto che la fornitura di cui al preventivo al punto 1. consiste in n° 1 armadietto, materiale di cancelleria, cartucce di toner per stampanti ecc. da utilizzare presso la segreteria del Consorzio;**
- 3. Di chiedere la fornitura alla PARTENUFFICIO di AF Srl via Ponte dei Francesi n° 43 – 80146 Napoli così come da preventivo di cui al punto 1.**
- 4. Di impegnare la spesa di € 1.273,896 al cap. 90 cod. 1.01.02.02 Bilancio 2013**

**Il Responsabile del servizio Amministrativo
Ferdinando FUSCO**